



Gobierno de Puerto Rico
Cuerpo de Emergencias Médicas de Puerto Rico
SALVANDO VIDAS



Hon. Luis G. Fortuño Bursat
Gobernador

Recursos Humanos

Sr. Heriberto N. Saurí, MPH
Director Ejecutivo

RH-2010-280

22 de diciembre de 2010

A TODO EL PERSONAL

Heriberto N. Saurí, M.P.H.
Director Ejecutivo

NORMAS SOBRE LA EXPECTATIVA DE PRIVACIDAD EN EL ÁREA DE TRABAJO

La información es el principal patrimonio de cualquier organización, por lo que su protección y seguridad resulta imprescindible. Las características principales de la seguridad de la información son la confidencialidad, integridad, precisión, confiabilidad y la disponibilidad. Su fin es la protección de la información y de los sistemas que la almacenan del acceso, uso, divulgación, interrupción o destrucción no autorizada. Es nuestro deber mantener un ambiente libre de riesgos en el manejo de la información.

Toda información deberá ser manejada de forma apropiada, garantizando la privacidad de la misma en el área de trabajo, entendiéndose tanto en los escritorios, archivos y correo electrónico. Esto incluye mantener documentos sensitivos fuera del alcance del personal no autorizado, evitando dejarlos encima de los escritorios y manteniéndolos en archivos cerrados cuando no se estén utilizando. El envío de información confidencial de la Agencia mediante correo electrónico y/o cualquier otro método cibernético, sin obtener la debida autorización y sin realizar al receptor las advertencias sobre el contenido confidencial y su manejo, está prohibido.

Además, les recordamos que la divulgación de información confidencial, sin recibir requerimiento o autorización constituye una violación a la Sección 14.68 del Reglamento de Normas y Procedimientos sobre Medidas Correctivas del Servicio de Carrera y Confianza del Cuerpo de Emergencias Médicas de Puerto Rico.